

*姓名	*身分證 統 號	*出生年 月 日	性 別	本職機關 (服務機關 ，須符合行 政院機關名 稱，最長50 字)	本職職稱 (現職)	*戶籍 地址(縣 市)	*戶籍 地址(鄉 鎮市區)	*戶籍 地址(里)	*戶籍 地址(鄰)	*戶籍地址(路)	通訊地 址(縣 市)	通訊地 址(鄉鎮 市區)	通訊地 址(里)	通訊地 址(鄰)	通訊地址(路)	選務經驗	本職職等	推薦者(受理報名 機關及單位)	*是否 公教人 員	行動電話	電話(公)	電話(宅)	備註(意願票所寫票所名稱/和誰同票所寫 任職機關學校姓名身分證字號/投開票所 開關門人員/新住民、原住民、大專大學 生/素食備註)	順序編 號
000	A123456789	085/02/04	男	彰化縣彰化 市00國民 小學	教師兼總 務主任	宜蘭縣	羅東鎮	成功里	2	中央路00號	彰化縣	彰化市	南瑤里	5	四維路00號	主任管理 員		彰化縣彰化市00 國民小學	是	0911XXXXXX	7384XXX-00	7370XXX	排00國小票所/和彰化縣政府00處黃00同 N123848500所/是00國小開關門人員/原住 民/素食	

115 年地方公職人員選舉投開票所工作人員報名填寫注意事項:

- 一、115 年地方公職人員選舉投票日期定於 115 年 11 月 28 日 (星期六)
- 二、請務必以**附件最新版**票所工作人員匯入檔填寫報名資料，勿用舊版匯入檔，感謝配合。
- 三、**黃色為必填欄位**，「戶籍地址 (縣市)」、「戶籍地址 (鄉鎮市區)」、「選務經驗」、「本職職等」、「是否公教人員」(只要服務於機關學校，如工友、約聘雇人員、代課老師、代理教師等皆可視為廣義公務員)等有下拉選單欄位，請下拉選單選取。如另有通訊地址時，亦就下拉選單選取。
- 四、為使投開票所工作人員津貼申報所得、辦理工作地投票作業無誤，**請確實核實報名人員姓名、身分證字號及戶籍地址等資料**。室內電話若有分機請以減號(-)分開，例如**7222141-1211**。
- 五、戶籍地址請依此格式填寫，**每個欄位都務必填寫 (如里、鄰)**，里、鄰如不知道請看身分證。
- 六、**通訊地與戶籍地不同者**，除填寫戶籍地址外，亦請填寫通訊地址 (每個欄位都務必填寫 (如里、鄰))。
- 七、公教人員務必填寫本職機關**(填機關全銜)**、職稱，**一條鞭之主計(會計)、人事、政風人員**請於「**本職職稱**」註明 (如**主計(會計)**主任、科員、課員、辦事員；**人事**主任、科員、課員、辦事員；**政風**主任、科員、課員、辦事員，俾利敘獎事宜。如不須辦理敘獎請於**備註欄**備註「不須辦理敘獎」。
- 八、如有選務經驗請務必填寫，**請公教人員踴躍報名主任管理員或主任監察員**如可擔任請於備註欄備註 “ 擔任主任管理員” 或 “ 擔任主任監察員 ”。**惟選務工作職位及分派仍以本所作業結果為主**。
- 九、「順序編號」請於最後欄位填寫。
- 十、**自薦為主任管理員者**，得自選管理員 3-4 名 (公教人員或一般民眾) 及主任監察員 1 名 (須為公教人員) 協同於同一投開票所工作，並登錄於同一機關 (單位、學校) 報名表中，**並於備註欄註明協同人員姓名及身分證字號，本所酌情排定人員**。
- 十一、**協同人員如已於他機關 (單位、學校) 報名表報名，勿再重複報名，自薦主任管理員請於備註欄註明欲協同人員的姓名、身分證字號、服務單位，俾便本所於其他報名表中搜尋。亦請自薦主任管理員告知欲協同人員於備註欄註明。**
- 十二、**若報名投開票所工作人員中有身兼場地管理人(如總務處人員)(場地開關門)者(可 1-2 名)**，請於備註欄中註明(例如:○○學校開關門人員)，以利排定該員於轄管場地之票所。**惟該人員排定為投開票所工作人員後，除開關門外亦須參與投開票所工作。**
- 十三、如**推薦一般民眾為工作人員**，請於**推薦者**欄位填寫推薦的機關 (單位、學校) 名稱 (如○○小學)，**而本職機關、本職職稱免填**。
- 十四、如為素食者請於**備註欄填素食，無則免填**。
- 十五、如有其他需求也請填寫於備註欄，如跟誰同一投開所、想在哪一票所 (哪一票所請以文字輸入，如 泰源宮，本次選舉投開票所編號已有變動，請勿以數字填入等，但仍須依實際情形安排選務工作，備註欄資訊僅提供本所參考。
- ◎十六、縣府**推薦府內人員報名選務工作**請於**推薦者**欄位填寫**彰化縣政府-單位名稱，例如彰化縣政府-社會處**。
- 十七、**是否有被派任工作人員，本所保有最後決定權**。